

ДОГОВОР № 2/23

о совместной деятельности по обеспечению медицинского обслуживания детей в образовательном учреждении

г. Волгоград

«27» декабря 2023 г.

государственное учреждение здравоохранения «Детская поликлиника №6», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Сергиенко Елены Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 Ворошиловского района Волгограда», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Луцик Оксаны Александровны, действующего на основании Устава с другой стороны, а при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях обеспечения гарантии охраны и укрепления здоровья детей, посещающих муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25 Ворошиловского района Волгограда», расположенного по адресу Заказчика: г. Волгоград, ул. Ельшанская д. 77, Стороны осуществляют оказание услуг в объеме, порядке и на условиях настоящего договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Организовать оказание первичной медико-санитарной помощи в рамках утвержденной Территориальной Программы государственных гарантий оказания медицинской помощи гражданам Волгоградской области и утвержденных стандартов медицинской помощи детям, посещающим муниципальное дошкольное образовательное учреждение.

2.1.2. Обеспечить информирование работников дошкольного образовательного учреждения и родителей по вопросам охраны здоровья детей.

2.1.3. Обеспечивать качественное ведение врачебной медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения РФ.

2.1.4. Проводить педиатрический осмотр перед проведением иммунизации детей в условиях и на территории Заказчика и обеспечивать безопасность ее проведения в соответствии с требованиями СП 3.3686-21, «Обеспечение безопасности иммунизации. Санитарно-эпидемиологические правила» в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок и прививок по эпидемическим показаниям, утвержденного приказом Минздрава России от 06.12.2021 №1122 н в дошкольном образовательном учреждении или в условиях детской поликлиники по направлению среднего медицинского работника детского учреждения.

2.1.5. Осуществлять организацию проведения противоэпидемических и карантинных мероприятий по предписанию Роспотребнадзора, а также при возникновении случаев заболеваемости и с целью контроля в соответствии с ФЗ РФ №52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарном эпидемиологическом благополучии населения», обеспечить соблюдение требований СанПиНа 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4.

2.1.6. Осуществлять в условиях детской поликлиники контроль качества оказываемой детям медицинской помощи в соответствии с ФЗ РФ «О защите прав потребителей», Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2012 №502-н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации», Приказами Министерства здравоохранения РФ, Комитета здравоохранения Волгоградской области, а также в соответствии с иными нормативно-правовыми актами в области здравоохранения, действующими на территории РФ, нормативно-правовыми актами, письмами и разъяснениями органов исполнительной власти Волгоградской области и муниципальных органов.

2.1.7. Предоставлять профилактическую помощь детям, посещающим дошкольное учреждение Заказчика, согласно приказа Минздрава России от 10.08.2017 № 514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних" (вместе с "Порядком заполнения учетной формы № 030-ПО/у-17 "Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего", "Порядком заполнения и сроки представления формы статистической

отчетности № 030-ПО/о-17 "Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних") и других нормативных документов в условиях детской поликлиники в соответствии утвержденного графика и по прибытию детей в сопровождении взрослых или на базе муниципального дошкольного учреждения Заказчика.

2.1.8. Контролировать соблюдение условий хранения и транспортировки медицинских иммунобиологических препаратов, стерильного материала, отработанного материала после проведения вакцинации от «Исполнителя» к «Заказчику» и обратно.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Осуществлять оказание первичной медико-санитарной помощи детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение средним медицинским работником в рамках утвержденных стандартов медицинской помощи детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение и иных действующих нормативных документов РФ.

2.2.2. Проводить утренние приемы детей, вести учет заболеваемости, вести контроль за занятиями физической культурой и питанием детей.

2.2.3. Своевременно информировать родителей или опекунов детей о предстоящих медицинских манипуляциях, в т.ч. вакцинации, имея на момент их проведения информированные согласия, подписанные законным представителем.

2.2.4. Своевременно передавать сведения на вновь поступивших в учреждение Заказчика детей.

2.2.5. Проводить противозидемические и карантинные мероприятия по предписанию Роспотребнадзора, а также при возникновении случаев инфекционной заболеваемости в соответствии с требованиями Федерального закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 02.07.2021) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, СанПиНа 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4

2.2.6. Обеспечить медицинский кабинет необходимым оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, а так же СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 № 16 (ред. от 21.03.2022)

2.2.7. Обеспечить иммунизацию детям в декретированные возраста на территории Заказчика и обеспечивать безопасность ее проведения в соответствии с требованиями СанПиНа 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4.

2.2.8. Проводить первый этап профилактического осмотра (анкетирование, тестирование), детям, посещающим дошкольное образовательное учреждение, на основании приказа Минздрава России от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних» и других нормативных документов, на базе дошкольной группы Заказчика.

2.2.9. Осуществлять деятельность по сбору, обезвреживанию медицинских отходов на основании СанПиНа 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противозидемических (профилактических) мероприятий", утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3.

2.2.10. Обеспечить контроль за техническим состоянием медицинского оборудования.

2.2.11. Обеспечить проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляция электросетей, электрооборудования).

2.2.12. Обеспечить соблюдение норм противопожарной безопасности в соответствии с действующим законодательством.

2.2.13. Обеспечить хранение медикаментов (холодильник, металлический шкаф) для оказания неотложной помощи.

- 2.2.14. Предоставить исполнителю копию лицензии на медицинскую деятельность в образовательном учреждении.
- 2.2.15. Обеспечить качественное и своевременное ведение медицинской документации, утвержденной Министерством здравоохранения РФ и своевременно сдавать Исполнителю отчеты о проделанной работе.
- 2.2.16. Выполнять все рекомендации Исполнителя по вопросам охраны здоровья детей.
- 2.2.17. По запросу Исполнителя предоставлять медицинскую документацию для проведения контроля качества медицинской помощи несовершеннолетним детям.
- 2.2.18. Укомплектовать штатные единицы среднего медицинского персонала сотрудниками с соответствующей квалификацией, в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, профессиональными стандартами и нормативно-правовыми актами Российской Федерации, работающего у Заказчика по фиксированному графику.
- 2.2.19. Своевременно повышать квалификацию медицинских работников, имеющих в штатном расписании.
- 2.2.20. Предоставить представителю Исполнителя в течение 10 дней после начала учебного года прививочный сертификат (уч.форма № 156\у) для планирования иммунизации.
- 2.2.21. Своевременно предоставлять Исполнителю сведения о количественном составе воспитанников, до 10 числа от начала учебного года подавать Исполнителю список всех застрахованных учащихся по группам, с указанием Ф.И.О. (полностью), даты и места рождения, адреса по полису и месту проживания, серии, номера и срока действия страхового полиса; серии и номера паспорта, места рождения данные СНИЛС для формирования регистра застрахованных лиц в письменном и электронном виде согласно Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и информировать об изменениях их состава.

3. Ответственность сторон

- 3.1. За ненадлежащее исполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность, предусмотренную договором, при отсутствии указаний на ответственность в договоре - в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Срок действия договора и порядок расторжения

- 4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31 декабря 2024 года. Договор считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях, при надлежащем исполнении «Сторонами» своих обязательств, если за месяц до окончания срока его действия ни одна из сторон не заявит о его прекращении или изменении, либо о заключении нового договора.
- 4.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, а также в судебном порядке по основаниям, предусмотренным ГК РФ.
- 4.3. Каждая из сторон имеет право отказаться от исполнения настоящего договора путем письменного уведомления другой стороны не позднее, чем за 1 месяц до предполагаемой даты расторжения.

5. Порядок разрешения споров

- 5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора разрешаются путем переговоров. Претензионный порядок урегулирования споров обязателен. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Волгоградской области.

6. Изменение условий договора

- 6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами. С момента подписания настоящего договора все устные договоренности теряют силу.
- 6.2. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности по договору третьему лицу без получения согласия другой стороны.
- 6.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7. Форс-мажор

- 7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий любого характера, блокады, эмбарго на экспорт или импорт, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего договора. При этом срок выполнения обязательств по договору

отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства и их последствия.

7.2. Если указанные обстоятельства будут продолжаться более 6 месяцев, каждая из сторон имеет право расторгнуть дальнейшее выполнение Контракта.

7.3. Сторона, для которой стало невозможно исполнение договора должна немедленно сообщить другой стороне о наступлении этих обстоятельств. Подтверждение ТПП будет достаточным основанием наступления указанных обстоятельств и их длительности.

Несвоевременное извещение об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права ссылаться на них в будущем.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ГУЗ «Детская поликлиника №6»
Адрес: 400074, г. Волгоград,
ул. Рабоче-Крестьянская, 47
ИНН 3445007849 КПП 344501001
Банк: отделение Волгограда, г. Волгоград
р/с 40601810700001000002
БИК 041806001
Лицевой счет 22296щ23170 УФК по
Волгоградской обл.
Телефон: (8442) 95-89-89
факс 95-95-91
e-mail: guzdp-6@yandex.ru

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное дошкольное образовательное
учреждение « Детский сад № 25 Ворошиловского
района Волгограда» (МОУ детский сад № 25)
Юр.адрес: 400120, Россия, г. Волгоград, ул. им. Саши
Филиппова, 46
Факт.адрес: 400120 г. Волгоград, ул. Ельшанская,
д. 77
ИНН 3445031721
КПП 344501001
ЛС 20763003100
Р/сч. 40102810445370000021
Отделение Волгоград, департамент финансов
администрации Волгограда
БИК ТОФК 011806101
Телефон: (8442) 97-30-99
факс 95-34-10
e-mail: ds25_vtu@mail.ru

Главный врач

МП

Е.В.Сергиенко



Заведующий

МП

/ О.А. Луцик/

